

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: LH SLUIS

BIG-registraties: 99055104730

Overige kwalificaties: verpleegkundig specialist GGZ

Basisopleiding: verpleegkundig specialist GGZ

Persoonlijk e-mailadres: lottehilligje@yahoo.com

AGB-code persoonlijk: 91106964

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Sluis VS-GGZ Amsterdam

E-mailadres: l.sluis@extenzo.nl

KvK nummer: 89963091

Website

AGB-code praktijk: 79792695

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

Herengracht 500-4hg

1017 CB

Amsterdam

op dinsdagen:

Distelweg 437

1031 HD Amsterdam

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie daarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatie-model. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.

de generalistische basis-ggz

de gespecialiseerde-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Regiebehandelaar GGZ

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Volwassenen die vastlopen vanwege angst, depressie en trauma met daaruit voorkomende mogelijke klachten als somberheid, laagzelfbeeld, identiteits vragen, emotie regulatie problematiek, stress, perfectionisme, relatie problemen.

Behandeling middels cognitieve gedragstherapie, mindfulness- en compassie training, EMDR en farmacotherapie.

Mogelijk ook diagnostiek indien nodig (geschoold in o.a. persoonlijkheidsstoornissen, autisme)

Dit alles vanuit een laagdrempelige, niet oordelende, herstelgerichte houding gericht op het zoeken en (her)vinden van eigen kracht en vertrouwen.

In overleg kan het systeem betrokken worden.

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Andere problemen die een reden voor zorg kunnen zijn

Angststoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Middelgerelateerde en verslavingsstoornissen

Neurobiologische ontwikkelingsstoornissen

Obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen

Persoonlijkheidsstoornissen

Restgroep (Dissociatieve stoornissen; Stoornissen in zindelijkheid; Slaap-waakstoornissen; Seksuele disfuncties; Genderdysforie; disruptieve impulsbeheersings- en andere gedragsstoornissen; Parafiele stoornissen; Overige psychische stoornissen; Bewegingsstoornissen en andere bijwerkingen van medicatie)

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: L.H. Sluis

BIG-registratienummer: 99055104730

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

Verpleegkundig specialisten

ggz-instellingen

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Huisarts praktijken en andere partners uit de lokale zorg infrastructuur zoals GGZ instellingen en wijkteams. verschillende professionals, zoals collega psychologen en therapeuten binnen vrijgevestigde praktijken.

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

In overleg met en met toestemming van de cliënt consulteer ik collegae therapeuten, psychologen of verpleegkundig- of medisch specialisten. Indien dit nodig blijkt binnen de diagnostiek en of behandeling zoek ik contact met de verwijzer om bijvoorbeeld op te schalen naar zwaardere zorg. Indien de problematiek ongeschikt blijkt voor mijn praktijk, werk ik samen met andere (zorg)partijen rondom de cliënt en zijn/haar gezin.

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):

Clienten kunnen tijdens mijn werkuren contact met mij opnemen. Daarbuiten kan men bij crisis contact opnemen met de crisisdienst en/of huisarts, bij direct gevaar met 112. Hoe te handelen bij crisis en mijn bereikbaarheid is onderdeel van het behandelplan. Cliënten met een hoge crisisgevoeligheid dan wel risico worden bij aanmelding/intake doorverwezen.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: binnen kantooruren kunnen cliënten contact met mij opnemen, daarbuiten kunnen zij zelf contact opnemen met de crisisdienst die een inschatting kunnen maken. Aan de hand hiervan wordt gekeken wat er nodig is om crisis te verminderen. Daarnaast geldt dat crisis gevoelige cliënten niet behandeld worden in de praktijk.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Momenteel werkzaam binnen GGZ instelling, waardoor lerend netwerk van multi-disciplinaire professionals (klinisch- en GZ-psycholoog, psychotherapeut, verpleegkundig specialist, psychiater) gewaarborgd (GGZ Ingeest). Werkzaam in praktijklocatie met psychiaters. Tevens aangesloten bij 1NP en de Autisme specialist met in beiden netwerken maandelijkse multidisciplinaire (psychiaters, klinisch psychologen, GZ psychologen, agogen, verpleegkundig specialisten) interviews. Daarnaast ook maandelijkse interview met collega Verpleegkundig specialisten. Tenslotte lid van beroeps- en vakvereniging VenVNVs.

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Interview en supervisiegroep
workshops, trainingen, webinars en congressen, vakliteratuur
vanwege BIG registratie is het ter behoud van deze registratie noodzakelijk voldoende nascholing te volgen.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<https://www.deautismespecialist.nl/aanmelden/aanmelden/kostenvergoeding>.

<https://www.1np.nl/praktische-info/vergoeding>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Interview

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://venvnvs.nl/venvnvs/over-de-verpleegkundig-specialist/>

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Clënten kunnen zich bij klachten sowieso melden bij mijzelf zodat we samen tot een oplossing/verandering kunnen komen. Mocht dit niet lukken dat kunnen cliënten die zijn aangemeld via 1NP terecht bij de klachtenfunctionaris van 1NP (zie link)

Wanneer u via de autisme specialist bij mij komt, kunt u zich melden bij de klachten functionaris van de Autisme specialist.

<https://www.1np.nl/praktische-info/klantsignalen>

<https://www.deautismespecialist.nl/aanmelden/aanmelden/klachtenregeling>

Link naar website:

<https://www.deautismespecialist.nl/aanmelden/aanmelden/klachtenregeling>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Wegens het sterk wisselende verloop van vakanties werk ik hierin samen met verschillende behandelaren. Dit wordt onderling binnen het netwerk van vrijgevestigde behandelaren in de regio geregeld. Indien langdurig ziek of afwezig kan het zijn dat cliënten worden terugverwezen naar de huisarts/verwijzer.

Cliënten worden hier tijdig persoonlijk over geïnformeerd.

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://www.1np.nl/praktische-info/wachtljst>

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

De client meldt zich aan via de website van 1NP nadat hij een verwijzingsbrief heeft verkregen van de huisarts.

Client kan op de website mijn naam bij behandelaar van keuze aanvinken, dan wordt de aanmelding en het dossier in orde gemaakt. Zodra ik de aanvraag heb ontvangen en het dossier klaarstaat, zal ik contact opnemen en bij wederzijds akkoord, een intake inplannen. Contact gaat via mail of telefoon.

12b. Ik verwijz de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicerende regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

Wederzijdse afstemming en consensus over het behandelplan, regelmatig tussentijdse evaluatie, laagdrempelig contact. Contact met derden wordt bij voorkeur alleen in bijzijn van client gedaan en nooit zonder diens toestemming.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

bij start gezamenlijk doorgenomen BHP

regelmatige tussentijdse evaluaties, eventueel met vragenlijsten en gebruik van ROM

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

3-6 maanden

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Tussentijds tijdens de evaluatie in de vorm van een gesprek waarin ik de samenwerking bespreekbaar

maak. Aan het eind van de behandeling met een eindgesprek ook de vragenlijsten kunnen hiervan onderdeel zijn (o.a. Rom)

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Lotte Sluis

Plaats: Amsterdam

Datum: 05-06-2025

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja